



**Notulen vergadering Algemeen Bestuur GGD en VT Haaglanden
d.d. 8 juli 2022 (14.00 – 14.30 uur)**

Aanwezig:

mw. van Bijnen	gemeente Pijnacker-Nootdorp, voorzitter
mw. Schrederhof	gemeente Delft, penningmeester
mw. Parbhudayal	gemeente Den Haag, algemeen lid
dhr. Belt	gemeente Leidschendam-Voorburg
mw. Oderwald	gemeente Midden-Delfland
dhr. Rombout	gemeente Westland
dhr. Wit	gemeente Rijswijk
mw. Ter Laak	gemeente Zoetermeer
mw. Lansu	GR-controller
mw. du Pon	GR-secretaris
mw. de Boer	GGD Haaglanden, DPG

Afwezig:

Mw. Klaver-Bouman	gemeente Wassenaar
dhr. Urlings	Veilig Thuis Haaglanden, DVT

Gast:

mw. Fernando	Accountant
mw. Martina	Accountant

1. Opening en vaststellen agenda

Mw. van Bijnen opent om 14.00 uur de vergadering. Zij heet alle aanwezigen welkom. Er wordt gestart met een korte voorstelronde.

Besluit:

Vaststelling van voldoende quorum voor besluitvorming in de vergadering.

2. Mededelingen en overzicht ingekomen stukken

Er zijn geen mededelingen.

3.1 Verslag AB-vergadering d.d. 07.04.2022

Er zijn verder geen opmerkingen over het verslag van 7 april 2022.

Besluit:

Het verslag 7 april 2022 wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

3.2 Besluitenlijst AB-vergadering d.d. 07.04.2022

Er zijn verder geen opmerkingen over de besluitenlijst van 7 april 2022.

Besluit:

De besluitenlijst van 7 april 2022 wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

3.3 Vastgestelde besluitenlijst DB-vergadering d.d. 18.03.2022

Er zijn geen opmerkingen over de vastgestelde besluitenlijst van het DB.

3.4 Actielijst AB

Besluit:

Het AB neemt kennis van de actielijst.

4. Planning & Control

4.1 Definitieve jaarstukken 2021

Mw. Schrederhof geeft een toelichting op de definitieve jaarstukken 2021. Vorige week heeft de rekeningcommissie gekeken naar de jaarstukken en heeft een verklaring afgegeven.

Mw. Martina geeft aan dat er een goedkeurende controleverklaring wordt afgegeven op de jaarrekening. Mw. Martina geeft een korte presentatie met de belangrijkste punten uit de jaarrekening.

Het AB heeft geen vragen naar aanleiding van de presentatie van mw. Martina.

Mw. de Boer vult aan dat de nagekomen facturen rechtmatig waren. Met de accountant van EP92 is afgesproken dat er maandelijks een aansluiting gevraagd wordt tussen omzet en facturatie en wekelijks zorgt de GGD ervoor dat er een proforma-overzicht van de factuur komt en deze gecheckt wordt met de echte factuur.

Mw. ter Laak vraagt of dit opgelost is voor de toekomst?

Mw. de Boer geeft aan dat met eerdergenoemde oplossing dit voorkomen kan worden.

Mw. van Bijnen benoemt dat beide AAC's positief hebben geadviseerd op de jaarstukken, daarbij heeft de AAC VT wel aandacht gevraagd voor de wachtlijstproblematiek en de monitors.

Besluit:

Het AB stemt in met onderstaande beslispunten:

1. Het vaststellen van het Jaarverslag 2021 van de GR GGD en Veilig Thuis Haaglanden;
2. Het vaststellen van de Jaarrekening 2021 van de GR GGD en Veilig Thuis Haaglanden;
3. Het in het kader van de reguliere afrekening definitief vaststellen van de nacalculatie van deelnemersbijdragen Regionale GGD-taken en VT-taken 2021 conform bijlage 3.1.2;
4. Het vaststellen van de resultaatbestemming conform paragraaf 1.2 en het vormen van de volgende bestemmingsreserves:
 - een bestemmingsreserve voor de GGD, hierin € 647.000 opnemen uit het resultaat 2021 conform de maatwerkafpraak die gemaakt is met de opdrachtnemer.
 - een bestemmingsreserve Versterken lokale teams, hiermee blijft het uit 2021 resterende budget van in totaal € 1.330.000 voor gemeenten beschikbaar om komende jaren hun plannen om de lokale teams te versterken uit te voeren.
 - een bestemmingsreserve EPI, bij de jaarstukken 2020 heeft een verrekening plaatsgevonden van € 100.000 voor de taak Epidemiologie. Via een bestemmingsreserve blijft het budget beschikbaar voor de aanvullende inzet op EPI als gevolg van corona.

4.2 Definitieve vaststelling Begrotingswijziging 2022

Mw. van Bijnen geeft aan dat beide AAC's positief hebben geadviseerd op de definitieve vaststelling begrotingswijziging.

Vanuit het AB zijn er geen vragen.

Besluit:

Het AB stemt in met onderstaande beslispunten:

1. De definitieve begrotingswijziging 2022 vaststellen
2. Het vaststellen van de deelnemersbijdragen 2022 conform tabellen GGD2 en VT2.
3. Het vaststellen van de aantallen en gewijzigde tarieven inspecties Toezicht Kinderopvang voor 2022 zoals opgenomen in de tabellen opgenomen in bijlage 1;
4. Het vaststellen van de aantallen en gewijzigde tarieven inspecties Taken Wet op de Lijkbezorging voor 2022 zoals opgenomen in de tabel opgenomen in bijlage 2.

4.3 Definitieve vaststelling Begroting 2023

Mw. Schrederhof benoemt dat de begroting nooit veel afwijkt van de eerdere begroting behalve de benodigde correcties. De uitdaging de komende tijd bij Veilig Thuis is hoe zorg je ervoor dat Veilig Thuis en de keten, die lokaal georganiseerd is, zo goed mogelijk georganiseerd zijn en dat hier voldoende menskracht voor is.

Vanuit het AB zijn er geen vragen.

Besluit:

Het AB stemt in met onderstaande beslispunten:

1. Het vaststellen van de begroting 2023 van de GR GGD en Veilig Thuis Haaglanden
2. Het vaststellen van de deelnemersbijdragen 2022 conform tabellen bijlage 3.1

4.4 Aanbiedingsbrief begrotingsstukken (incl. reactie zienswijzen)

Vanuit het AB zijn over dit punt geen opmerkingen.

Besluit:

Het AB stemt in met onderstaande beslispunten:

1. kennis te nemen van de zienswijzen
2. in te stemmen met de tabel reactie zienswijzen
3. de aanbiedingsbrief vast te stellen

4.5 Eerste bestuursrapportage

Mw. ter Laak geeft aan dat de lijkschouw meer is dan gepland maar dat komt door P*Q. Mw. ter Laak wil ook nog aandacht vragen voor wachtlijstproblematiek. Mw. ter Laak maakt zich zorgen over de oplopende wachtlijsten en het aantal meldingen dat afloopt, in combinatie met de arbeidsmarktproblematiek.

Mw. du Pon benoemt dat Veilig Thuis op de agenda staat voor het AB van 7 oktober waarbij de heer Urlings een presentatie geeft over Veilig Thuis.

Mw. van Bijnen voegt toe dat er aan dhr. Urlings gevraagd wordt om ook met een handelingsperspectief te komen en wat zijn nu concreet de acties die uitgezet kunnen worden zodat er mee aan de slag gegaan kan worden. De AAC VT heeft een aantal ideeën aangereikt en die worden ook meegenomen naar het AB van oktober.

Besluit:

Het AB stemt in met onderstaande beslispunten:

1. de Eerste Bestuursrapportage 2022 vast te stellen
2. de Eerste Bestuursrapportage 2022 met de aanbiedingsbrief ter kennisname aan te bieden aan gemeenteraden

5. GGD Haaglanden

5.1 Benoeming materiedeskundige klachtencommissie

Het AB heeft geen vragen.

Besluit:

Het AB stemt in met de benoeming van de materiedeskundige klachtencommissie.

6. Rondvraag en sluiting

Mw. de Boer geeft aan dat er een veegactie komt voor coronavaccinatie met uitnodigingen van het RIVM voor de oudste mensen die nog niet alle vaccinatie hebben gehad. Vanaf september komt er een najaar vaccinatiecampagne. Het aantal Monkey Pox gevallen neemt nog steeds toe en dit is een zware belasting voor het team infectieziekten bestrijding. De vaccinatie voor de hoog-risicogroepen komt eraan.

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering en bedankt eenieder voor de komst en de inbreng.

Vastgesteld door het AB GGD en VT Haaglanden d.d. 13 oktober 2022.

.....
Mw. I. du Pon, secretaris

.....
M. van Bijnen, voorzitter